



Aika 05.04.2023, klo 13:00 - 14:33

Paikka Kongressi- ja kulttuurikeskus Kaukametsä, Kouta-sali, Koskikatu 2, 87200 Kajaani

Käsitellyt asiat

§ 16 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 17 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 18 Järjestämissuunnitelman ohjaavat periaatteet ja keskeiset linjaukset

§ 19 Kainuun hyvinvointialueen valtuustoaloitteet



Saapuvilla olleet jäsenet

Anne Lukkari, puheenjohtaja
Anne M. Kemppainen, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Polvinen, 3. varapuheenjohtaja
Eila Aavakare
Esa Ahonen
Sari Alakurtti
Pertti Granqvist
Auli Halonen / etänä
Teuvo Hatva
Matti Heikkinen
Tea Heikkinen
Erja Helttunen
Heikki Huotari
Terttu Huttu-Juntunen
Raimo Härkönen
Marjatta Immonen
Marjo Kangasharju
Minna Karjalainen
Saara Karjalainen
Katja Kemppainen
Tuovi Kemppainen
Tuomas Kettunen
Pasi Kilpeläinen
Sami Kilpeläinen / etänä
Eveliina Kinnunen
Aimo Korhonen
Hannu Korhonen
Merja Kyllönen
Tiina Kyllönen
Seija Lukkarinen
Jouni Lämpsä
Jaakko Mikkola
Heli Moilanen
Matti Mulari
Raili Myllylä
Airi Mäkinen
Markku Nyman
Helena Ohtonen
Markku Oikarinen
Paavo Oikarinen
Minna Partanen
Kaisa-Mari Paulomäki
Harri Peltola
Jaakko Perhovaara
Raimo Piirainen / etänä



Anni Rimpiläinen
Aki Räisänen
Riikka Seppänen
Sakari Seppänen
Toivo Sistonen
Johanna Sorri
Hannu Suutari
Aaro Tolonen
Milla Veteläinen
Kirsi Virtanen

Muut saapuvilla olleet

Miia Pussinen, sihteeri
Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut
Jani Hyvönen, viestintäasiantuntija
Eveliina Härkönen, assistentti
Eija Immonen, talousjohtaja
Anna-Liisa Kainulainen, toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut
Antero Kyllönen, vanhusneuvoston edustaja
Kaisa-Mari Käyhkö / etänä, toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut, saapui 13:51
Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja
Kaija Patronen / etänä, vammaisneuvoston edustaja
Terho Pekkala, viestintäjohtaja
Eija Tolonen, järjestämisjohtaja
Venla Österberg, nuorisovaltuuston edustaja
Piia Rissanen, talouspäällikkö
Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja
Anssi Parviainen, pelastusjohtaja
Jari Väisänen, tietohallintojohtaja

Poissa

Paavo Enroth, 2. varapuheenjohtaja
Pasi Arffman
Silja Keränen
Mari Kinnunen, toimialuejohtaja terveyden- ja sairaanhoidon palvelut
Jouko Korhonen
Jaakko Kyllönen
Sami Mäenpää, toimialuejohtaja akuuttihoitoon ja pelastuksen palvelut
Sami Pihlajamaa
Marika Tuomela

Allekirjoitukset

Anne Lukkari

Miia Pussinen



Puheenjohtaja

Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 11.04.2023 klo 08:42. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

08.04.2023

06.04.2023

Tuomas Kettunen

Sami Kilpeläinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi> 11.4.2023 lähtien.



§ 16

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön 94 § mukaan kokouskutsu on lähetettävä kokoukseen vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta lähettämispäivä mukaan lukien.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 30.3.2023. Lisäksi kokouksesta on tiedotettu yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivulla 30.3.2023.

Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan ja todetaan, ketkä Kainuun hyvinvointialueen aluevaltuuston edustajat ovat saapuvilla.

Ehdotus

Aluevaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluevaltuusto myöntää läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Läsnä oli yhteensä 53 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua, yhteensä 56.

Lisäksi puheenjohtaja Anne Lukkarin ehdotuksesta aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti läsnä- ja puheoikeuden muille pöytäkirjaan merkityille saapuvilla olleille.



§ 17

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön 115 § mukaan aluevaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessaan kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina ja avustavat muutenkin vaalitoimituksessa, jollei valtuusto toisin päättä.

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Tuomas Kettunen ja Pasi Kilpeläinen.

Ehdotus

Aluevaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Hyväksyttiin pöytäkirjantarkastajiksi Tuomas Kettunen ja Sami Kilpeläinen.



Aluehallitus, § 94, 27.03.2023
Aluevaltuusto, § 18, 05.04.2023

§ 18

Järjestämissuunnitelman ohjaavat periaatteet ja keskeiset linjaukset

KHVADno-2023-1603

Aluehallitus, 27.03.2023, § 94

Valmistelijat / lisätiedot:
Eija Tolonen
eija.tolonen@kainuu.fi
järjestämisjohtaja

Liitteet

1 Järjestämissuunnitelman ohjaavat periaatteet - suunnittelun, päätöksenteon ja toimeenpanon tueksi

Aluehallitus hyväksyi 16.1.2023 § 6 hyvinvointialueen järjestämissuunnitelmatyön laadinnan periaatteet ja etenemisen. Järjestämissuunnitelmaa valmistelu käynnistettiin viranhaltijajohdon toimesta vuoden 2022 loppupuolella ja työstäminen on edennyt alkuvuoden aikana suunnitellun aikataulun mukaisesti viranhaltijoista koostuvassa ydinryhmässä. Suunnitelman luonnosta, työn etenemistä sekä sisältöä on käsitelty kuukausittain aluehallituksen kokouksissa. Aluevaltuustolle järjestämissuunnitelman etenemistä ja sisältöä esiteltiin 27.2.2023 kokouksen jälkeen järjestetyssä seminaarissa. Periaatteiden ja linjausten päättäminen tässä kokouksessa on tärkeä osa järjestämissuunnitelman päätöksenteon kokonaisprosessia, joka jatkuu aluevaltuuston kokouksessa 24.4.2023.

Järjestämissuunnitelmatyön edetessä viranhaltijoista koostuvassa ydinryhmässä ohjaaviksi periaatteiksi muotoutui kymmenen kohdan kokonaisuus, joka on ollut ennakkoon käsiteltävänä poliittisten puolueiden puheenjohtajien kokouksissa. Lisäksi ohjaavat periaatteet ovat olleet erillisellä kommenttikierroksella poliittisissa ryhmissä. Saatujen palautteiden perusteella ohjaavia periaatteita on muokattu nykyiseen muotoon (liitteenä).

Järjestämissuunnitelman ohjaavien periaatteiden lisäksi työskentelyn edetessä on vahvistunut toimenpiteitä ohjaavat linjaukset. Niiden taustalla ovat sekä loppuvuodesta 2022 hyväksytyn Kainuun hyvinvointialueen strategian linjaukset, mutta myös järjestämissuunnitelman tavoite turvata kainuulaisten sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen palvelut uudistamalla niitä kestävästi siten, että resurssit ja palvelutarve saadaan tasapainoon. Toimenpiteitä ohjaavat linjaukset nousevat selkeästi myös toimialueiden työstämistä aineistoista.

Toimenpiteitä ohjaavat kuusi linjausta ovat:

1. Asiakkuuksien hallinnan ja ohjauksen tehostaminen



-
2. Digitalisaation ja teknologian hyödyntäminen
 3. Kotiin annettavien palvelujen vahvistaminen
 4. Lähipalvelukonseptien uudelleen määrittely
 5. Päivystyksellisen toiminnan turvaaminen
 6. Kustannustehokkaimpiin järjestämistapoihin siirtyminen

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus käy keskustelun ja päättää hyväksyä järjestämissuunnitelman valmistelua ohjaavat periaatteet sekä linjaukset esitetyssä muodossa ja lähettää ne aluevaltuuston päätettäväksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Aluevaltuusto, 05.04.2023, § 18

Liitteet

1 Järjestämissuunnitelman ohjaavat periaatteet - suunnittelun, päätöksenteon ja toimeenpanon tueksi

Ehdotus

Aluehallitus lähettää järjestämissuunnitelman valmistelua ohjaavat periaatteet sekä linjaukset esitetyssä muodossa aluevaltuuston päätettäväksi.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti aluehallituksen ehdotuksen.



Aluehallitus, § 107, 27.03.2023
Aluevaltuusto, § 19, 05.04.2023

§ 19

Kainuun hyvinvointialueen valtuustoaloitteet

KHVADno-2022-403

Aluehallitus, 27.03.2023, § 107

Valmistelijat / lisätiedot:
Timo Halonen
timo.halonen@kainuu.fi
toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Liitteet

1 Kainuun hyvinvointialueen valtuustoaloitteet

Valtuutettujen aloitteet, hallintosäntö 125 §:

Valtuustoryhmällä, valtuutetulla ja nuorisovaltuuston edustajalla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita hyvinvointialueen toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle kirjallisesti tai sähköisesti. Sähköisessä kokouksessa aloite lähetetään sähköisesti kokouksen puheenjohtajan ilmoittamalla tavalla.

Aloite on lähetettävä aluehallituksen valmisteltavaksi. Aluevaltuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekestustelu.

Aluehallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä aluevaltuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja aluehallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita aluevaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Aluevaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Liitteenä yhteenveto valtuustoaloitteista ja niiden käsittelytilanteesta.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää saattaa Kainuun hyvinvointialueen valtuustoaloitteiden yhteenvedon ja niiden käsittelytilanteen aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta kokouksessa.

Aluevaltuusto, 05.04.2023, § 19

Valmistelija / lisätiedot:



Timo Halonen
timo.halonen@kainuu.fi
toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Liitteet

1 Kainuun hyvinvointialueen valtuustoaloitteet

Ehdotus

Aluehallitus saattaa Kainuun hyvinvointialueen valtuustoaloitteiden yhteenvedon ja niiden käsittelytilanteen aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti aluehallituksen ehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14:33.



Aluevalitusohje

§18

Aluevalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta aluevalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Hyvinvointialueen jäsenen ja yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Aluevalitus tehdään hallinto-oikeudelle.



Postiosoite:
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189
90101 Oulu

Käyntiosoite:
Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu



Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta.

Postiosoite:
Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo
PL 400
87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma-pe klo 9.00–15.00



Muutoksenhakukielto

§16, §17, §19

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovellettava lainkohta: Laki hyvinvointialueesta 141 §.